



PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN

Axa prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți

Obiectivul tematic 8: Promovarea unor locuri de muncă durabile și de calitate și sprijinirea mobilității lucrătorilor

Prioritatea de investiții 8.iii: Activități independente, antreprenariat și înființare de întreprinderi, inclusiv a unor microîntreprinderi și a unor întreprinderi mici și mijlocii inovatoare

Obiectivul specific 3.7: Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil nonagricol din zona urbană

Titlul proiectului: **START-UP Sud-Est - "Dezvoltarea competențelor antreprenoriale pentru persoanele fizice din regiunea Sud-Est, prin formare, consiliere și susținerea ocupării pe cont propriu în vederea creării de noi întreprinderi și noi locuri de muncă: SMART-UP"**

Contract nr.: POCU/82/3/7/ 105951

Beneficiar: SC GE – COST 2001 SRL

Parteneri: P1 – SC NEXT BUSINESS CONSULTING SRL, P2 – SC MANAGEMENT BUSINESS EXPERT SRL

### **ANEXA 3 LA METODOLOGIA DE EVALUARE ȘI SELECȚIE PLANURI DE AFACERI, PROIECT START-UP Sud-Est - "Dezvoltarea competențelor antreprenoriale pentru persoanele fizice din regiunea Sud-Est, prin formare, consiliere și susținerea ocupării pe cont propriu în vederea creării de noi întreprinderi și noi locuri de muncă: SMART-UP" - POCU/82/3/7/105951**

#### **Lista orientativă privind cheltuielile eligibile care pot fi incluse în planurile de afaceri realizate în cadrul proiectului**

Conform art. 11 din Schema de ajutor de minimis "România Start Up Plus", cheltuielile eligibile în cadrul schemei sunt următoarele:

| Descriere cheltuielii eligibile                               | Categorie MySMIS  | Subcategorie MySMIS  | Subcategoria (descrierea cheltuielii) conține:                                |
|---|---|--|---|
| Taxe pentru înființarea întreprinderii                        | Cheltuieli cu taxe/ abonamente/ cotizații/ acorduri/ autorizații necesare pentru implementarea proiectului: | Cheltuieli cu taxe/ abonamente/ cotizații/ acorduri/ autorizații necesare pentru implementarea proiectului | ▶ Taxe pentru înființarea de start-up-uri                                     |
| Cheltuieli necesare înființării și dezvoltării întreprinderii | Micro-granturi  | Subvenții pentru start-up-uri  | ▶ Subvenții (micro-granturi) pentru înființarea unei afaceri (antreprenariat) |

Prima categorie din tabelul de mai sus - *taxe pentru înființarea întreprinderii* - sunt suportate prevăzute de către administratorul schemei de minimis SC GE-COST 2001 SRL în bugetul proiectului START-UP Sud-Est.



În cadrul proiectului START-UP Sud-Est, următoarele categorii de cheltuieli au caracter de cheltuieli eligibile și pot fi cuprinse în Planurile de afaceri propuse de participanții la concursul de planuri de afaceri:

1. Cheltuieli cu salariile personalului nou-angajat
  - 1.1. Cheltuieli salariale
  - 1.2. Onorarii/venituri asimilate salariilor pentru experți proprii/cooptați
  - 1.3. Contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajați și angajatori)
2. Cheltuieli cu deplasarea personalului întreprinderilor nou-înființate:
  - 2.1 Cheltuieli pentru cazare
  - 2.2 Cheltuieli cu diurna personalului propriu
  - 2.3 Cheltuieli pentru transportul persoanelor (inclusiv transportul efectuat cu mijloacele de transport în comun sau taxi, gară, autogară sau port și locul delegării ori locul de cazare, precum și transportul efectuat pe distanța dintre locul de cazare și locul delegării)
  - 2.4 Taxe și asigurări de călătorie și asigurări medicale aferente deplasării
3. Cheltuieli aferente diverselor achiziții de servicii specializate, pentru care beneficiarul ajutorului de minimis nu are expertiza necesară
4. Cheltuieli cu achiziția de active fixe corporale (altele decât terenuri și imobile), obiecte de inventar, materii prime și materiale, inclusive materiale consumabile, alte cheltuieli pentru investiții necesare funcționării întreprinderilor
5. Cheltuieli cu închirierea de sedii (inclusiv depozite), spații pentru desfășurarea diverselor activități ale întreprinderii, echipamente, vehicule, diverse bunuri
6. Cheltuieli de leasing fără achiziție (leasing operațional) aferente funcționării întreprinderilor (rate de leasing operațional plătite de întreprindere pentru: echipamente, vehicule, diverse bunuri mobile și imobile)
7. Utilități aferente funcționării întreprinderilor
8. Servicii de administrare a clădirilor aferente funcționării întreprinderilor
9. Servicii de întreținere și reparare de echipamente și mijloace de transport aferente funcționării întreprinderilor
10. Arhivare de documente aferente funcționării întreprinderilor



11. Amortizare de active aferente funcționării întreprinderilor
12. Cheltuieli financiare și juridice (notariale) aferente funcționării întreprinderilor
13. Conectare la rețele informatice aferente funcționării întreprinderilor
14. Cheltuieli de informare și publicitate aferente funcționării întreprinderilor
15. Alte cheltuieli aferente funcționării întreprinderilor
  - 15.1. Prelucrare de date
  - 15.2. Întreținere, actualizare și dezvoltare de aplicații informatice
  - 15.3. Achiziționare de publicații, cărți, reviste de specialitate relevante pentru operațiune, în format tipărit și/sau electronic
  - 15.4. Concesiuni, brevete, licențe, mărci comerciale, drepturi și active similare

Taxa pe valoare adăugată nedeductibilă potrivit legislației naționale în domeniul fiscal aferentă cheltuielilor eligibile este considerată eligibilă.

**Cheltuieli neeligibile:**

1. Taxa pe valoare adăugată, deductibilă potrivit legislației naționale în domeniul fiscal, aferentă cheltuielilor eligibile
2. Cheltuielile cu achiziționarea de infrastructuri, terenuri și bunuri imobiliare
3. Cheltuielile cu achiziționarea de echipamente și autovehicule sau mijloace de transport second-hand
4. Cheltuielile cu achiziționarea de vehicule de transport rutier de mărfuri
5. Cheltuielile cu amenzi, penalități, cheltuieli de judecată și cheltuieli de arbitraj
6. Orice alte cheltuieli care nu sunt incluse în categoriile de cheltuieli eligibile detaliate anterior